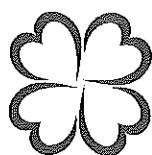


令和2年度

# 事業報告書

令和2年4月1日～令和3年3月31日



Kōfukusō

社会福祉法人 幸福荘

岸和田市神須屋町409番地の1

事業者	ページ
社会福祉法人 幸福荘 昭和50年11月10日（厚生省社 第928号）	・・・ 2
事業所	ページ
軽費老人ホーム幸福荘 50名 昭和51年3月1日（平成28年11月1日 全面建替え）	・・・ 3
ショートステイ（併設） 7名 平成29年9月1日	
ケアハウス幸福荘 30名 平成11年9月1日	・・・ 7
デイサービスセンター幸福荘 40名 平成11年9月1日	・・・ 10
ケアプランセンター幸福荘 平成12年4月1日	・・・ 13
ヘルパーステーション幸福荘 平成12年6月1日	・・・ 15

## 社会福祉法人幸福荘 事業報告（令和2年度）

新型コロナ禍にあり、施設での感染予防対策の強化から合同の行事やイベントなど中止や縮小をせざる得なくなりました。また、地域活動は一時再開しましたが緊急事態宣言や地域での感染者が増えたことにより、再開することはできませんでした。入館を全面禁止している施設もありますが、当方では入居者の生活を考慮し、できるだけご家族等に会える機会を設けるようにしましたが、蔓延防止の観点から短時間や別室での面会など制限をしなければならない状況でした。

感染予防対策を講じていましたが、感染者があり対応に追われましたが、保健所や関係機関等と連携することで、クラスター（集団感染）にはならず、数名の感染者で終息することができました。日頃からの感染予防と迅速な対応を行った職員、調整いただいた関係機関、経過観察期間を居室や自宅で生活していただいた利用者に感謝します。感染した方は、入院や自宅療養となりましたが無事に退院されています。

収入については、新型コロナウイルスの感染者があったことで、保健所の指導により一時休業や縮小を余儀なくされたこと、新規利用の制限や希望者が減少したこと、入院等が多く稼働率も低下し減収となりましたが、国の新型コロナ対策による包括支援金やサービス継続支援補助金を受け、ある程度はカバーすることができました。

支出については、介護職員の処遇向上の為の加算を取得することで増収となっていますが、全額を職員給与に支出するものです。加えて他の職員との均衡を保つために、対象外の職員にも支給したこと、給与の引き上げと前年から進めていた職員の増員も行ったことで人件費が増加しています。

また、新型コロナの予防対策として、消毒液やマスク、使い捨て手袋、ガウン、エアコンフィルターの取り付けなどの消耗品や衛生物品に加え、2人掛けテーブルやサーマルカメラ、空間除菌機などの購入を行いました。20年以上経過したケアハウスでは設備の更新や建物の修繕を行いました。大規模な修繕として、各階の廊下の照明の取り換えと2階食堂の改修工事を行いました。

合同のイベントや外出、ご家族との交流も難しいことから、全体的なルールだけでなく業務の変更を行い、利用者の機能低下を予防する取り組みを強化しました。施設内での活動を広げる為に、1階中庭の畑や花壇の拡張を行い、昨年より多くの野菜やくだものを栽培し、利用者が職員と一緒に役割と楽しみをもって、収穫から調理まで行っています。

大阪府が無症状者の感染者を早期発見する為に行っている、職員に対しての定期PCR検査を2週間に一度のペースで実施し、その検査での陽性者（感染者）はありません。

感染予防対策と利用者の生活やご家族の想いなどバランスを取りサービスを提供します。また、令和3年4月の介護報酬改正や社会情勢を勘案しながら事業を行って参ります。

# 軽費老人ホーム幸福荘 事業報告書（令和2年度）

## 1. 基本目標への取り組み

### ①サービス

前年度に引き続き、基本的な生活介護支援を基礎に個別及びグループによる機能改善運動プログラム、DAM機器を使用した体操メニューをスケジュール化し心身機能の低下予防に取り組んでいます。

その中でも特に、個別ケアに重点を置いたサービスを行っております。入居者が『本当に望んでいることを計画的に実現する』為に、入居者の『望みや心身状態』をより詳細に把握し『個別支援計画書』を作成し取り組み、その為に人員を増員し体制作りを行っております。

夏祭り等の家族様も一緒に参加して頂ける催しを計画していましたが、新型コロナウイルス感染予防の為、家族様はお呼びせずに各フロアで開催しております。またクリスマス会や新年祝賀会等の合同行事も同様に各フロアで開催しております。

ショートステイ（併設型）は4室を対象に幸福荘の在宅サービスご利用者と特定申込み者の方を中心に取り組んできました。

なお、昨年2月下旬ごろから新型コロナウイルスの影響で幸福荘でも2/25から面会制限、泉州地域での発症者がでた3/12から面会禁止対応となり、外部関係の行事・クラブ等は中止の対応をとっておりましたが、現在、面会については条件付きで再開しています。外部関係の行事・クラブ等は引き続き中止の対応をとっています。

### ②財務

軽費特定の入居率100%、特定介護サービス提供率94%以上を維持目標に取り組んでいましたが、11月と12月に体調不良に伴う入院が重なり、特定介護サービス提供率92.2%と目標を下回りました。新型コロナウイルスの感染者はおらず3月末時点で上記介護サービス提供率への影響は出ておりません。また、申し込み待機者は3月末時点で軽費特定0名となりました。

ショートステイにつきましては利用率60%（4室を基礎に計算）を目標に取り組んでいましたが、4月から9月にかけてご利用者の特定への移行、入院や他施設入所等が重なった事や新型コロナウイルスの影響で新規受け入れを中止した事もあり、最終的に利用率35%と目標を大きく下回っています。

### ③組織・人材

介護看護職員の配置基準における比率は3:1に対して2.3:1の配置となっています。

入職：正職員1名 非常勤職員8名 離職：正職員1名 非常勤職員4名

介護福祉士資格取得率（常勤換算で）は72.7%、サービス体制強化加算Ⅰの70%を上回り加算取得を維持しています。

前年度に引き続き、必要な議案は各職で話し合い対応・実行しやすいように介護職員会議、医務会議、給食会議を開催し、職員会議は各職代表で重要課題を重点に実効性が高まるよう取り組みを継続しています。職員個々の能力に応じた研修参加とあわせて職種連携や職員育成、スキル向上の強化にも継続して努めました。

2-1. 年間利用者数（軽費老人ホーム）

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
初日在籍者	50	50	50	50	50	50	50	50	50	49	50	47	596
退居者数	1	1	0	1	1	1	1	2	4	0	3	3	18
新規入居者数	1	1	1	0	1	1	2	1	2	3	1	0	14
待機者数	8	7	7	7	8	7	5	4	2	0	0	0	--

2-2. 介護度別利用者状況（各月末）

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
要支援1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
要支援2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要介護1	21	22	22	22	21	21	20	22	21	18	19	19
要介護2	12	12	12	12	12	12	12	12	14	18	18	16
要介護3	6	6	6	6	7	7	7	5	4	3	3	2
要介護4	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
要介護5	2	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1
合計	50	50	50	50	50	50	50	50	50	49	50	47

2-3. 男女年齢層別（3月末）

	60~ 64歳	65~ 69歳	70~ 74歳	75~ 79歳	80~ 84歳	85~ 89歳	90~ 94歳	95~ 99歳	100 歳以上	計
男	0	0	2	0	2	1	1	2	0	8
女	0	0	0	2	5	17	12	3	0	39
合計	0	0	2	2	7	18	13	5	0	47

3-1. ショートステイ利用者数

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
要支援	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
要介護	6	6	6	6	7	4	4	8	8	6	7	10	78

3-2. ショートステイ利用延日数（要支援要介護度別）

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
要支援1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
要支援2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要介護1	3	2	3	2	4	2	2	9	4	0	3	15	49
要介護2	20	15	16	3	9	2	4	11	17	9	18	20	144
要介護3	38	50	21	32	12	7	7	13	11	14	10	9	224
要介護4	2	4	4	2	4	6	2	4	4	4	4	4	44
要介護5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計日数	66	74	47	42	32	20	18	40	39	30	38	51	497

※4室 最大 120日/月（30日で計算）

#### 4. 会議、委員会の実施

施設職員会議（月1回）	サービス担当者会議（適時）
介護職員会議（月1～2回）	医務会議（月1回）
感染症委員会（3ヶ月/回）	リスクマネジメント委員会（3ヶ月/回）
広報接遇委員会（3ヶ月/回）	

#### 5. 実習生・ボランティアの受け入れ

ボランティア・・・運動レク、お達者クラブ、行事の手伝い  
職場体験・・・土生中学校、葛城中学校、岸城中学校（新型コロナにより中止）  
大阪国際社会福祉専門学校 1名 7/6

#### 6. 健康管理

検尿（6ヶ月に1回）	健康診断（10月14日）
体重測定（月1回）	インフルエンザ予防接種（10月21日）
レントゲン検診（10月14日）	

#### 7. 設備・備品等の充実内容

共用部空調フィルター掃除（6ヶ月に1回） 6月実施済 10月実施  
居室エアコン、換気扇掃除・＊洗浄（1年に1回） ＊必要時実施  
ナースコール点検（6ヶ月に1回）5月実施済 10月実施  
南大阪防災センター（消防点検、非常ベル点検）  
U字歩行器2台、車椅子2台購入  
感染症予防具（マスク・消毒液・グローブ等）の購入

#### 8. 建物等修理・修繕内容

ベランダ・外壁・外溝掃除（5月、11月）

#### 9. その他

リネン（布団類）入れ替え（年1回 業者：ニック）（12月）  
新型コロナにより入館の制限や禁止  
職員の定期的なPCR検査の実施

#### 10. 研修

実施日	内外	研修内容	参加者
5、9、1（中止）	外部	施設ケアマネ連絡会（年3回）	1名
6/26	外部	集団指導（WEB）	2名
9、10	外部	リーダー研修（WEB）	2名
11/17	内部	身体拘束禁止、高齢者虐待防止研修	3名
12/19	外部	接遇研修	6名
10/17、10/31	外部	口腔ケア指導研修	2名

11-1. 定例行事・アクティビティ活動

行事・クラブ活動	日 程	時間帯	場所
歌レク	日曜日	13時30分～	各階ホール
運動レク	水曜日	13時30分～	各階ホール
作業レク	随時	随時	各階ホール
脳トレ	随時	随時	各階ホール
文芸クラブ	第2火曜日	13時30分～	ケア2階食堂
出張カット	第1火曜、第3金曜日	9時30分頃～	1階ホール
誕生会	入居者誕生日	夕食開始時	各階食堂

11-2. 年間行事

月	毎月の事項	行事	利用者関係	設備等
4月	行事	お花見、花見弁当		前年度事業報告
5月		五月人形飾り付け		
5月	誕生日お祝い	春の運動会（中止） 春の弁当		ナースコール点検 ベランダ洗浄清掃
6月	利用者処遇 冷蔵庫点検	大浴場の日、喫茶 七夕飾りつけ	消防署合同避難訓練 （中止）	空調フィルター掃除 害虫駆除
7月	地域交流 ラジオ体操	七夕、喫茶		
8月	DAMプログラム アクティビティ	喫茶 フロア祭り	軽費健康診断	職員避難訓練（中止）
9月	出張カット	フロア祭り、喫茶 敬老祝賀会	レントゲン検診	
10月	利用者健康管理 医師の往診	氏神祭礼、行楽弁当 土生中学職業体験		空調フィルター点検 ベランダ洗浄清掃
11月	体温・血圧・体重 測定	紅葉ドライブ 幸福荘まつり（中 止）	インフルエンザ予防接種 特定リース布団入替 （下旬）	ナースコール点検 職員避難訓練
12月	設備 EV点検	クリスマス会 喫茶	避難訓練（中止）	年末施設掃除（内・外）
1月	風呂掃除	新年祝賀会、初詣 鏡開き	軽費健康診断	
2月		節分（甘酒） ひな人形飾り付け		職員避難訓練
3月		ひな祭り（甘酒）		次年度事業計画案作成

# ケアハウス幸福荘 事業報告書（令和2年度）

## 1. 基本目標への取り組み

### ①サービス

ケアハウスの入居者は3月末時点で、入居者の要支援要介護認定率が70%（自立の入居者率30%）で昨年度と変わらない状況です。要介護率と同じく介護サービス利用率も70%と前年と同じ利用状況です。

取り組みとしましては、予防対応の一環としてクラブ活動や行事の継続運営と、認知症予防及び介護予防としてお達者クラブを継続的に開催しています。なお、昨年度から市の推奨している「いきいき百歳体操」を地域の方も交えて継続実施しています。

なお、今年度は昨年度末からの新型コロナウイルスの影響大きく、緊急事態宣言などから6/30まで面会禁止・制限の対応をしていましたが、7月から中止していた外部関係の行事・クラブ等を再開しましたが、11月に入居者1名、1月前半に2名、1月後半に1名の感染者（全員、発症後すぐに入院治療を受け、転院や退院帰荘されています）がありました。それに伴い、11月から再度地域の方の入館を中止し、発症及び経過期間はクラブ・行事関係は縮小や一時中止の対応をしました。

### ②財務

ケアハウス定員30名、入居率100%を維持できています。

申し込み待機者は3月末時点で9名となっており、申し込みから入居までの期間が長くなっています。

### ③組織・人材

今年度は、これまで合同で行っていた施設職員会議は軽費特定事業の拡大に伴い各事業所別で実施することとなりケアハウス会議として開催しています。

外部研修は新型コロナの影響で年度途中まで中止や参加見合わせが多くなりましたが、年度途中からオンライン等インターネットを活用した研修の強化に取り組んでいます。

## 2-1. 年間利用者数（ケアハウス）

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
初日在籍者	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
退居者数	0	0	0	1	0	1	1	0	0	3	0	0	6
新規入居者数	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	3	0	7
待機者数	14	14	15	15	15	14	14	13	12	12	9	9	--

## 2-2. 介護度別利用者状況（各月末）

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
自立	10	9	9	9	7	7	7	7	7	7	8	8
要支援1	6	6	6	6	7	7	8	7	7	7	8	8
要支援2	6	7	7	7	7	7	6	5	5	5	3	3



要介護 1	6	6	5	5	2	3	3	3	3	3	2	2
要介護 2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1
要介護 3	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
要介護 4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要介護 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 2-3. 男女年齢層別

	60～ 64 歳	65～ 69 歳	70～ 74 歳	75～ 79 歳	80～ 84 歳	85～ 89 歳	90～ 94 歳	95～ 99 歳	100 歳以上	計
男	0	0	0	1	3	0	0	0	0	4
女	0	0	0	3	9	8	5	1	0	26
合計	0	0	0	4	12	8	5	1	0	30

### 3. 会議、委員会の実施

ケアハウス会議（月 1 回）

処遇会議（適時）

給食会議（月 1 回）

\*広報接遇マナー委員会（3ヶ月/1回）

\*感染症委員会（3ヶ月/1回）

\*リスクマネジメント委員会（3ヶ月/1回）

### 4. 実習生・ボランティアの受け入れ

ボランティア・・・新型コロナの影響で今年度は受け入れ無し

### 5. 健康管理

体重測定（月 1 回）

レントゲン検診（9月 13 日）

インフルエンザ予防接種（11月 9 日）

### 6. 設備・備品等の充実内容

ベランダ・外壁・外溝掃除（6月、11月）

中庭一部花壇工事（7月）

2階食堂テーブル変更（4人掛け ⇒ 2人掛け）※新型コロナ感染予防

感染症予防具（マスク・消毒液・グローブ等）の購入

その他、設備等のメンテナンス

### 7. 建物等修理・修繕内容

居室流し台蛇口（経年劣化）交換工事（7月全室済）

2階食堂の照明器具入替、天井・クロスの張替え

各階の廊下の照明器具の交換

### 8. その他

新型コロナにより入館の制限や禁止

職員の定期的なPCR検査の実施

9. 研修

実施日	内外	研修内容	参加者
6/21	外部	集団指導（WEB）	1名
2/20	外部	身体拘束を行ってはいけない理由（WEB）	2名

10-1. 定例行事・クラブ活動

行事・クラブ活動	日程	時間帯	場所
文芸クラブ	第2火曜日	13時30分～	2階食堂
買物会（買い物送迎）	第3木曜日＋随時	14時00分～	オークワ、しまむら
映画鑑賞会	第3日曜日	13時30分～	2階食堂
いきいき百歳体操	毎週木曜日	14時00分～	新館1階、2階食堂
出張カット	第1火曜日、第3金曜日	9時30分頃～	新館1階
誕生会	入居者誕生日	夕食開始時	各食堂

※新型コロナ対策で、文芸クラブ（外部講師）、いきいき百歳体操の地域からの参加は中止

10-2. 年間行事

月	毎月の事項	行事	利用者関係	設備等
4月	利用者処遇	お花見、花見弁当		前年度事業報告
5月		五月人形飾り付け		
5月	冷蔵庫点検	行楽弁当		ナースコール点検
6月	地域交流			
6月	ラジオ体操	七夕飾りつけ	消防署合同避難訓練 （中止）	ベランダ等洗浄清掃 ゴキブリ駆除
7月	パワーリハビリ	七夕 喫茶		空調フィルター掃除
7月	利用者健康管理	喫茶		
8月	医師の往診			
8月	体温・血圧・体重			
9月	測定	敬老祝賀会	レントゲン検診	配管洗浄（ろ過機）
10月	設備	氏神祭礼（中止）		空調フィルター掃除
10月	ボイラー点検	行楽弁当、運動会		
11月	EV・自動ドア点検	趣味の作品展	インフルエンザ予防接種	ナースコール点検
11月	風呂掃除	紅葉ドライブ		ベランダ等洗浄清掃
11月	（湯抜き、フィルタ交換）			職員避難訓練
12月		クリスマス会	避難訓練（中止）	年末施設掃除（内・外）
12月		喫茶		
1月		新年祝賀会、初詣		
1月		鏡開き		
2月		節分（甘酒）		受水層掃除、水質検査
2月		ひな人形飾り付け		職員避難訓練
3月		ひな祭り（甘酒）		配管洗浄（ろ過機）
3月		寿司の日		次年度事業計画立案

## デイサービスセンター幸福荘 事業報告（令和2年度）

### 1. 基本目標への取り組み

#### ①サービス

質の向上の為、委員会活動や職員会議で話し合い取り組んでいます。個別の嗜好に応じた物品作りやおやつ作り等の活動を多く実施して楽しく過ごしていただきました。

緩和型サービスの開始より、カラオケ機器のコンテンツを使用した体操メニュー、個別機能訓練、集団リハビリの実施により、介護予防を重視したプログラムの充実に取り組みました。サービス内容を家族様や関係機関に発信するために「幸福通信」を毎月発行しました。

#### ②財務

地域包括支援センター、居宅介護事業所からの体験利用21名の依頼を受け、内18名の方が利用につながりましたが、長期入院や他施設、幸福荘の特定施設への入所が続いたことで目標利用者数は達成できませんでした。引き続き、サービスを向上させると共に地域包括支援センターや居宅介護支援事業所との連携を強化し、利用者増加につながるよう努めていきます。新型コロナウイルス感染者があり、11月16日～27日までは基本中止し入浴等で在宅での待機ができない方のみ利用、1月7日、8日も中止となったため減収となりました。

#### ③組織・人材

サービスは人材であることを認識・徹底し一人一人の個性を生かし持っている能力を業務に活かします。会議等により、介護予防プログラム内容、作り物、おやつ作りの充実、個別計画の見直しにより必要なサービスの明確化により職員の技能向上に努めました。

### 2. 年間利用者数

月 別		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
登 録 者	介護	41	38	41	40	40	43	43	42	43	43	43	39	490
	予防	13	13	13	13	12	14	15	15	14	14	14	15	165
営業日		26	26	26	27	26	26	27	23	27	22	24	27	307
延 べ 利 用	介護	415	397	407	418	401	418	414	211	363	266	265	355	4331
	予防	57	64	65	57	53	64	75	40	75	44	44	88	726
1日平均 利用者数		18.1	17.8	18.1	17.6	17.5	18.6	18.1	10.9	16.2	14.1	14.4	16.4	16.5

※登録者数は、介護請求ソフトの人数より算定

### 3. 会議、委員会等の実施

- ・ 職員会議（月1回）
- ・ 担当者会議（随時）
- ・ 部署会議（月1回）
- ・ 給食会議（月1回）
- ・ デイ企画会議（月1回）
- ・ デイ広報委員（月1回）
- ・ デイ物品（月1回）
- ・ 感染症委員会
- ・ 広報接遇委員会
- ・ リスクマネジメント委員会（各3ヶ月に1回）
- ・ 職員健康診断（10/14）

4. 実習生・ボランティアの受け入れ

実習生・・・新型コロナによりなし  
 中学生職業体験・・・新型コロナによりなし

5. 設備・備品等の充実内容

空調フィルター掃除 風呂清掃・フィルター交換（3週間に1回）  
 外壁・車両掃除  
 机、椅子、車椅子の点検

6. サービス強化への取り組み

季節に応じ意欲低下防止、機能訓練を目的とした外出  
 季節行事の取り組み（節分・ひな祭り・クリスマス等）  
 施設内歩行訓練、下半身や上半身の運動  
 誤嚥を防ぐ為の嚥下体操を昼食前に実施  
 おやつ作り、作品・壁飾りの充実  
 岸和田市の入浴モデル事業の受け入れは継続中（現在は利用者なし）

7. 研修

実施日	内外	研修内容	参加者
4/17	内部	法令遵守	6名
5/15	内部	プライバシー保護の取り組みについて	6名
6/19	内部	感染症対策	6名
7/17	内部	接遇マナー	6名
8/21	内部	認知症ケア	6名
9/18	内部	介護技術向上（食事介助）	5名
10/16	内部	緊急時対応	6名
12/18	内部	身体拘束・高齢者虐待の禁止	6名
1/15	内部	非常災害時の対応	5名
2/19	内部	認知症ケア	6名
3/19	内部	接遇マナー	6名

8. 行事等

月	行事・ボランティア	レクリエーション	活動
4月	・誕生日会 ・桜見物（外出） ・書道教室	・カラオケ ・玉入れゲーム ・カップコロコロ ・サイコロ倒し	リハビリ体操 個別リハビリ 小物づくり
5月	・誕生日会 ・書道教室	・カラオケ ・ストラックアウト ・ジャンプでシュート ・キッキングスナイパー	リハビリ体操 個別リハビリ 小物づくり
6月	・誕生日会 ・書道教室 ・おやつ作り	・カラオケ ・お手玉とり ・おむすびころりん ・ピタッとゴルフ ・うなぎ釣り	リハビリ体操 個別リハビリ 小物づくり

7月	・誕生日会 ・七夕 ・書道教室	・カラオケ ・うなぎ釣り ・ゴールで飛ばそう ・明日、天気になーれ	リハビリ体操 個別リハビリ 小物づくり
8月	・誕生日会 ・書道教室 ・盆踊り(夏祭り)	・カラオケ ・お手玉投げ ・ティッシュ取ってー ・輪投げ ・てるてる坊主大集合	リハビリ体操 個別リハビリ 小物づくり
9月	・誕生日会 ・書道教室 ・敬老祝賀会	・カラオケ ・ピンポンゴール ・だんじりゲーム ・バルーンを飛ばそう	リハビリ体操 個別リハビリ 小物づくり
10月	・誕生日会 ・運動会 ・書道教室	・カラオケ ・バルーン飛ばし ・だんじり祭り ・ジャンプでシュート	リハビリ体操 個別リハビリ 小物づくり
11月	・誕生日会 ・書道教室	・カラオケ ・集めてカンカン ・お手玉とり ・ふうせん釣り ・引っ張ってボーリング	リハビリ体操 個別リハビリ 小物づくり
12月	・誕生日会 ・作品作り ・書道教室 ・クリスマス会 ・避難訓練	・カラオケ ・クリスマス会 ・輪投げ ・お手玉入れ ・ホールインワン	リハビリ体操 個別リハビリ 小物づくり
1月	・誕生日会 ・書道教室 ・正月	・正月遊び ・カラオケ ・ヒコーキ飛ばそ ・サイコロ倒し ・ジャンプでシュート	リハビリ体操 個別リハビリ 小物づくり
2月	・誕生日会 ・作り物 ・書道教室 ・節分	・カラオケ ・鬼たいじ ・玉入れ ・絵合わせ ・ティッシュちょっと取って	リハビリ体操 個別リハビリ 小物づくり
3月	・誕生日会 ・書道教室 ・ひな祭り	・カラオケ ・缶釣りゲーム ・お雛様とお手玉遊び ・新聞フリスビー ・お手玉投げ	リハビリ体操 個別リハビリ 小物づくり

## ケアプランセンター幸福荘 事業報告（令和2年度）

### 1. 基本目標への取り組み

#### ①サービス

利用者には、定期的な訪問以外に個別の事情に応じた対応を行い、介護保険ではサービス提供できない場合は、有償サービスなどと併用しながら必要な支援を行いました。

新規ケースや困難ケースなど利用者の動向を会議や日々の業務で報告・話し合いを行うことにより共有をおこない担当者不在時の対応等もスムーズに行なえるようになりました。

事業所にはできるだけ訪問し状況確認を行うとともに、医療機関には必要書類を持参し、本人面接以外の医療相談や看護師等の関係者から得た情報を事業所に報告し、再開時などスムーズにサービスが利用できるようにしました。

#### ②財務

新規利用者は短い期間での施設入所や入院になり利用者の入れ替わりが多くありました。昨年から2名体制となり計画作成の人数は減少しました。介護予防・日常生活総合事業で、要支援認定者の計画作成を地域包括支援センターから受託ケースが増えています。

施設利用者の切れ目のない支援の取り組みとして、法人内サービスを利用していますが、訪問介護や通所介護については利用率の90%以内という制度上の規制がありません。

#### ③組織・人材

事業所会議を定期的に行い新規利用者や変動のある利用者について報告を行い、必要な事項は話し合いや伝達を行い事例の共有や相互相談を行ないフォローする体制に取り組んでいます。通知などの資料作成・回覧・研修を行い、専門性を高めました。

また、令和3年の介護保険改正による制度の理解・書式の変更等の情報共有をおこない準備を行いました。

### 2. 年間利用者数

件数/月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
要支援1	8	8	9	9	10	10	11	11	11	12	13	13	125
要支援2	8	9	10	10	10	10	11	11	10	10	10	9	118
要介護1	24	23	23	22	22	21	17	15	16	14	13	13	223
要介護2	19	18	20	19	19	20	21	19	16	18	18	17	224
要介護3	7	7	7	7	5	6	6	7	7	5	4	4	72
要介護4	1	1	1	1	0	0	0	1	1	2	2	2	12
要介護5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	2	2	16
合計	68	67	71	69	67	68	67	65	62	64	62	60	790

年間 要支援認定者 243名 月平均 10.1名/人

要介護認定者 547名 月平均 22.8名/人

3. 会議・委員会の開催

部署会議（月1回）

サービス担当者会議（月1回以上 随時）

接遇広報委員会 リスクマネジメント委員会 （3ヶ月/回）

4. その他

新型コロナ対策により物品や消耗品の購入

電動自転車の購入

5. 研修

実施日	内部・外部	研修内容	参加者
5/23	外部	地域包括支援センター研修会	1名
6/26	外部	介護支援専門員協会総会	1名
2/18	外部	介護支援専門員圏域別研修会	1名
随時	外	ケアマネジャー更新研修	

## ヘルパーステーション幸福荘 事業報告（令和2年度）

### 1. 基本目標への取り組み

#### ①サービス

施設入居者へのサービスでは、利用者個々の心身状態やニーズに細やかな対応に努め、施設職員・在宅サービスチームと連携を図りました。

在宅利用者へのサービスでは、生活支援（調理・掃除・洗濯・買物代行）や身体介護（排泄・入浴）、難病の一人暮らし高齢者、認知症の一人暮らし高齢者・精神障害者・夫による妻への虐待等のケースを対応し支援を行いました。

#### ②財務

法人外の居宅介護支援事業所（地域包括・萬寿園葛城の谷、地域包括・萬寿園中部、萬寿園、ホワイト、ホワイト東岸和田、ふらっと、歩む、はやま、きずな、あいわ園、グリーン和泉、ケアプランセンターJ）、訪問看護（かつらぎ、いちむじん、デューン）、訪問介護（コリオン、ドゥー、こころ）と連携を行いました。登録利用者人数に大きな増減はありませんが、毎日訪問のサービスが減少、在宅利用者1名とケアハウス入居者2名が当方の特定施設に入居となりサービスを終了しています。他事業所の閉鎖により、新規4件の依頼があり、下半期から要介護者より要支援者の登録利用者数が増加となりました。11月にヘルパー1名、利用者2名が新型コロナに感染し、業務縮小しての対応となりました。

#### ③組織・人材

ヘルパー業務に即した研修内容で、内部研修を毎月実施し知識を深め質の高いサービスに取り組んでいます。

ヘルパー1名が3月末で退職となるため新年度から5名体制となります。現状の利用者数やサービス内容として、何とか5名で支援できていますが、新規依頼があっても受け入れが難しい状況です。

### 2. 年間利用者数

月 別		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
登録者	介護	24	25	24	27	26	27	27	25	22	20	20	20	287
	予防	16	15	17	17	18	17	18	20	20	21	22	22	223
提供時間	生活	90	73.5	78	73.5	61.5	70.5	71	49	45.5	39	48	47	746.5
	身体	130.5	162	168	181.5	166	173.5	173	136	128	103	122	142.5	1786
	予防	61.5	58.5	70.5	76	76.5	72	74.5	74	79.5	79	90	99	911
	有償	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計		282	294	316.5	331	304	316	318.5	259	253	221	260	288.5	3443.5



3. 会議・委員会の開催

部署会議（月1回） サービス担当者会議（随時）

4. その他

新型コロナ対策により物品や消耗品の購入

5. 研修

実施日	内部・外部	研修内容	参加者
4/18	内部	事故再発防止（訪問介護に多い事故ケース）	6名
5/23	内部	利用者の気持ちに寄り添う接遇	6名
6/20	内部	熱中症予防	6名
7/18	内部	プライバシーの保護	6名
8/22	内部	高齢者の低栄養	6名
9/19	内部	老計第10号からみる生活援助について（掃除）	6名
10/24	外部	感染症対策について①	6名
11/26	内部	感染症対策について②	5名
12/26	内部	老計第10号からみる生活援助について（洗濯）	6名
1/23	内部	老計第10号からみる生活援助について （ベッドメイク・衣類の整理・被服の補修）	6名
2/22	内部	認知症の人への介助ポイント	6名
3/28	内部	2021年の介護保険改正の概要	6名